ALAVIESKA
aidosti lähellä

VIRANHALTIJAPÄÄTÖS

Kirjastotoimenjohtaja 5.11.2026 § 14/2026

Kadonneen tai vahingoittuneen kirjastoaineiston korvaushinnat

Vireillepanija Greta Haug

Päätös Alavieskan kirjaston kadonneen tai vahingoittuneen aineiston korvaushinnat määräytyvät päätöspäivästä alkaen päätöksen liitteenä olevan taulukon mukaisesti.

Perustelut Korvaushinnat ovat tähän asti määräytyneet aineiston hankintahinnan ja tapauskohtaisen harkinnan perusteella. Korvaushintojen yhtenäistäminen mahdollistaa uuden aineiston käsittelyprosessin ja kadonneen tai vahingoittuneen aineiston korvausprosessin tehostamisen.

Korvaushinnaston laatimisessa on otettu huomioon aineistolajien väliset hintaerot, aineiston ikä ja kohderyhmä. Kirjastokäyttöön hankitut DVD- ja BD-levyt ovat kaupasta ostettavia vastaavia kalliimpia, koska hinnat sisältävät lainauslisenssin. Kirjojen keskimääräinen kappalehinta jää jonkin verran alle 20 euron, mutta aikuisille suunnatut kirjat ovat tyypillisesti kalliimpia kuin lapsille ja nuorille suunnatut. Lasten ja nuorten aineiston hinnoittelussa on huomioitu myös se, että aineistolle kertyy lainoja yleensä enemmän ja nopeammin kuin aikuisten aineistolle, jolloin vanhempi lasten ja nuorten aineisto on tyypillisesti huonompikuntoista.

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Alavieskan kunnan asianhallintajärjestelmässä.

Greta Haug
Kirjastotoimenjohtaja

Jakelu Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen alla olevalle Alavieskan kunnan toimielimelle:

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta
Pappilantie 1
85200 Alavieska
alavieskan.kunta@alavieska.fi

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Hallintolain mukaista todisteellista tiedoksiantoa voidaan myös käyttää. Tiedoksiannon saajan suostumuksella päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisesti siten kuin laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa säädetään. Tavallisessa sähköisessä tiedoksiannossa tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.