

Joki-kirjastojen aineistokuljetuksen optiokauden ja hinnankorotuksen hyväksyminen

Vireillepanija Greta Haug

Päätös Hyväksytään Joki-kirjastojen aineistokuljetussopimuksen 15 %:n hinnankorotus sekä jatko yhdellä optiovuodella (1.1.2027-31.12.2027).

Perustelut Joki-kirjastojen aineistokuljetussopimus VH-Trans Oy:n kanssa on päättymässä 31.12.2026. Sopimus mahdollistaa sopimuskauden jatkamisen yhdellä optiovuodella eli 1.1.2027-31.12.2027.

VH-Trans on ilmoittanut olevansa valmis jatkamaan sopimusta optiovuodella, mutta on ehdottanut 15 %:n hinnankorotusta, joka tulisi voimaan 10 viikon kuluttua ehdotuksen antopäivästä 20.5.2026. Alavieskan kunnankirjaston osuus nykyisistä kuljetuskustannuksista on 470,70 €/vuosi, korotuksen jälkeen osuus on 541,30 €/vuosi. Korotus on siis Alavieskan osalta 70,60 €/vuosi.

Hinnankorotuksen perustelut:

- Polttoaineen hinnan nousu: Kulut ovat nousseet helmikuusta alkaen n. 50-80 €/vko. Ennusteiden mukaan polttoaineiden hinnat voivat nousta uudelleen ensi talvena.
- Lisääntynyt kirjamäärä aiheuttaa välivarastoinnin tarvetta VH-Transin omissa tiloissa. Palkkakuluja tämä ylimääräinen purku ja lastaus aiheuttaa n. 70 €/vko. Välivarastointiin käytettävälle tilalle olisi myös muuta käyttöä.

Joki-kirjastojen johtoryhmä on kokouksessaan 20.5.2026 päättänyt hyväksyä 15 %:n hinnankorotuksen sekä aineistokuljetussopimuksen jatkon optiovuodella.

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Alavieskan kunnan asianhallintajärjestelmässä.

Greta Haug
Kirjastotoimenjohtaja

Jakelu Sivistys- ja hyvinvointilautakunta
VH-Trans Oy

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen alla olevalle Alavieskan kunnan toimielimelle:

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta
Pappilantie 1
85200 Alavieska
alavieskan.kunta@alavieska.fi

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Hallintolain mukaista todisteellista tiedoksiantoa voidaan myös käyttää. Tiedoksiannon saajan suostumuksella päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisesti siten kuin laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa säädetään. Tavallisessa sähköisessä tiedoksiannossa tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.