

SOPIMUS ILTAPÄIVÄTOIMINNASTA

Lomake palautetaan iltapäiväkerhon ohjaajalle tai koulun kansliaan.
Asiakastietonne rekisteröidään koulutoimen oppilastietorekisteriin.

Iltapäivätoimintaan osallistuva lapsi	Toiminnan alkupäivä	Päivittäinen toiminta-aika (tuntia)					
	Suku- ja etunimi	ma	ti	ke	to	pe	YHT.
	Iltapäivätoiminta alkaa koulupäivän päättymisen jälkeen. Koska toimintamaksu määräytyy keskimääräisen toiminta-ajan mukaan, lasketaan viikoittainen tuntimäärä sarakkeeseen YHT.						
Huoltaja / Huoltajat	Suku- ja etunimi						
	Puhelin	Sähköpostiosoite					
	Lähiosoite	Postinumero ja postitoimipaikka					
	Suku- ja etunimi						
	Puhelin	Sähköpostiosoite					
	Lähiosoite	Postinumero ja postitoimipaikka					
Allekirjoitukset (sen huoltajan nimi, jolle lasku lähetetään)	Päiväys	Huoltajan allekirjoitus ja nimen selvennös					
	Päiväys	Ohjaajan allekirjoitus ja nimen selvennös					
Maksut	Iltapäivätoiminnasta perittävät maksut 2026–2027 (SivHyv 26.05.2026 § 54) 1–3 h/päivä: 100 euroa/kk 1–4 h/päivä: 120 euroa/kk - Jos aamu- ja iltapäivätoimintaa annetaan enintään 10 päivänä kuukaudessa, peritään vain puolet maksusta. - Maksusta peritään vain puolet myös silloin, kun lapsi ei sairautensa vuoksi voi kalenterikuukauden aikana osallistua aamu- ja iltapäivätoimintaan yli 10 päivänä. - Jos sairaudesta aiheutuva poissaolo kestää koko kalenterikuukauden, maksua ei peritä. - Jos lapsi ei muusta syystä osallistu toimintaan koko kalenterikuukautena, maksuna peritään puolet kuukausimaksusta. Mikäli poissaolo on ennakoon ilmoitettu, maksua ei peritä. - Jos kouluun kohdistuu poikkeusolojen vuoksi erityisiä toiminnanrajoittamistoimenpiteitä eikä iltapäivätoimintaa järjestetä tai lapsi ei osallistu tällöin iltapäivätoimintaan, ei maksua iltapäiväkerhosta peritä poikkeusaikana. - Maksu jätetään perimättä tai sitä alennetaan, jos huoltajan elatusvelvollisuus, toimeentuloedellytykset tai huollolliset näkökohdat huomioon ottaen siihen on syytä. Huoltajan tulee todistaa, että ei ole mahdollisuutta saada toimeentulotukea iltapäivätoiminnan maksuun. Tällöin voidaan tehdä päätös maksun huojentamisesta tai perimättä jättämisestä tapauskohtaisesti. - Iltapäivätoiminnan toteutuessa kesäkuussa 1–6 toimintapäivää, ei iltapäivätoiminnan maksua peritä, muussa tapauksessa maksu peritään päätettyjen laskutuskäytänteiden perusteella. Hyvissä ajoin ennalta ilmoitetut muut poissaolot huomioidaan laskutuksessa em. porrastuksen mukaisiksi.						
Lisätietoja	Lisätiedot liitteenä ☐						